**ГЛАВА КОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 09.02.2024 г. № 32-П

с. Колосовка

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении положения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих Администрации Колосовского муниципального района Омской области  |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465799&dst=639) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 [№ 25-ФЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451778&dst=69) «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Колосовского муниципального района Омской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Положение](#P30) о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих Администрации Колосовского муниципального района Омской области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Колосовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Колосовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Колосовского муниципального района Омской области Рожкова С.В.

Глава муниципального района С.В. Высоцкий

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек постановлению Администрации Колосовского муниципального района Омской области от 09 февраля 2024 года № 32-П |

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительном профессиональном образовании муниципальных

служащих Администрации Колосовского муниципального района Омской области

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих Администрации Колосовского муниципального района Омской области (далее - Положение) определяет условия и порядок реализации права муниципальных служащих Администрации Колосовского муниципального района Омской области (далее - муниципальные служащие) на получение дополнительного профессионального образования за счет средств бюджета Колосовского муниципального района Омской области.

1.2. Обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих является обязанностью работодателя в случаях, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Цели, принципы, формы и условия дополнительного

профессионального образования

2.1. Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих осуществляется с целью обеспечения уровня теоретических и практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями к организации муниципального управления, повышения эффективности исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей и создания условий для продвижения квалифицированных кадров.

2.2. Основными принципами дополнительного профессионального образования являются обязательность, периодичность, целевая направленность.

2.3. Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

2.4. Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих осуществляется:

- посредством реализации дополнительных образовательных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки);

- в любой предусмотренной законодательством об образовании форме обучения, с отрывом или без отрыва от исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы и с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.5. Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих осуществляется в течение всего периода прохождения ими муниципальной службы.

2.6. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.7. Организация дополнительного профессионального образования муниципальных служащих осуществляется на основе заявок руководителей структурных подразделений Администрации муниципального района, предоставляемых управляющему делами Администрации Колосовского муниципального района, исходя из потребности в получении муниципальными служащими дополнительного профессионального образования.

2.8. Основаниями для направления муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования являются:

а) решение представителя нанимателя;

б) рекомендация аттестационной комиссии о направлении муниципального служащего на переподготовку или повышение квалификации;

в) назначение муниципального служащего в порядке должностного роста на иную должность муниципальной службы;

г) включение муниципального служащего в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы;

д) поступление гражданина на муниципальную службу впервые;

е) иные случаи, предусмотренные законодательством о муниципальной службе Российской Федерации.

2.9. Потребность муниципальных служащих в получении дополнительного профессионального образования определяет управляющий делами Администрации Колосовского муниципального района Омской области на основании заявок руководителей структурных подразделений Администрации муниципального района.

2.10. При расчете потребности в дополнительном профессиональном образовании в расчет не включаются муниципальные служащие:

- обучающиеся в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях;

- достигающие предельного возраста для замещения должностей муниципальной службы в планируемом году;

- работающие по срочным трудовым договорам (контрактам), если срок таких договоров истекает в течение года, следующего за планируемым годом;

- находящиеся в длительных (полгода и более) отпусках (по беременности и родам, по уходу за ребенком, без сохранения заработной платы).

2.11. Муниципальный служащий, успешно завершивший курс обучения и получивший документы о дополнительном профессиональном образовании (далее - документы), в течение трех рабочих дней после завершения обучения представляет копию документов специалисту органа местного самоуправления, в должностные обязанности которого входит ведение кадрового делопроизводства, для приобщения к материалам личного дела.

3. Организация дополнительного профессионального образования

3.1. Работу по организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих осуществляет управляющий делами Администрации Колосовского муниципального района Омской области.

3.2. Работа по организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих включает следующие мероприятия:

а) определение потребности в дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих на предстоящий год на основе анализа кадрового состава муниципальных служащих;

б) формирование списка муниципальных служащих, планируемых для направления на обучение по программам дополнительного профессионального образования, который включает в себя ФИО муниципального служащего, должность муниципального служащего, вид дополнительного профессионального образования, наименования дополнительных профессиональных программ, форму обучения и предполагаемый период обучения;

в) оформление кадровых документов о направлении муниципального служащего на обучение по программам дополнительного профессионального образования;

г) внесение сведений об окончании дополнительного профессионального образования в личное дело муниципального служащего, а также в реестр муниципальных служащих Администрации муниципального района.

4. Финансирование дополнительного профессионального

образования

4.1. Расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием муниципальных служащих, предусматриваются в бюджете Колосовского муниципального района Омской области на очередной финансовый год (с учетом имеющейся потребности).

4.2. Финансирование дополнительного профессионального образования осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

4.3. За муниципальными служащими на период получения им дополнительного профессионального образования сохраняются замещаемая должность муниципальной службы и денежное содержание.

4.4. В случае направления муниципальных служащих на профессиональную переподготовку, повышение квалификации в другую местность работодатель возмещает расходы, связанные со служебной командировкой, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, в порядке и размерах, которые предусмотрены для работников, направляемых в служебные командировки.

4.5. Муниципальный служащий, обучающийся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации за счет средств бюджета муниципального района и увольняющийся из органа местного самоуправления в период обучения, теряет право на дальнейшее обучение за счет средств бюджета муниципального района.