Приложение № 4
к [П](#sub_1000)оложению об оплате труда работников
муниципальных учреждений
культуры находящихся в ведении
Комитета по культуре Администрации
Колосовского муниципального
района Омской области

# Надбавка за интенсивность и сложность труда

# 1. Для работников муниципальных бюджетных учреждений культуры, муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования детей:

**1.1 МБУК «Колосовский историко - краеведческий музей»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Наименование показателя | Процент к должностному окладу (%) |
| Ответственный исполнитель | Соисполнитель | участник |
| 1. | Степень участия работника в мероприятиях (фестивали, конкурсы, смотры, выставки и т.д.) из них: |
| Международного, Всероссийский, межрегионального, областного уровня | до 100 | до 80 | от 20 до 50 |
| Зонального | до 70 | до 50 | от 30 до 20 |
| Районного уровня | до 50 | до 30 | от 10 до 30 |
| N | Наименование показателя | Процент к должностному окладу (%) |
| Ответственный исполнитель | Соисполнитель | Ответственный исполнитель | Соисполнитель |
| 2 | из них: | Международного, Всероссийский, межрегионального, областного уровня | Зонального и районного уровня |
| Гран-при | 100 | 90 | 90 | 80 |
| Лауреат I | 90 | 80 | 80 | 70 |
| Лауреат II | 80 | 70 | 70 | 60 |
| Лауреат III | 70 | 60 | 60 | 50 |
| Диплом I | 60 | 50 | 50 | 40 |
| Диплом II | 50 | 40 | 40 | 30 |
|  | Диплом III | 40 | 30 | 30 | 20 |
| 3 | Участие в учебных программах, семинарах, практикумах, научных чтениях и т.д. | докладчик - до 50содокладчик - до 30 |
| 4 | Выполнение работ в сжатые сроки | ответственный исполнитель - до 30 соисполнитель - до 20 |
| 5 | За внесенный вклад в перевыполнение плановых показателей работы учреждения. | До 50 |
| 6 | За проявление в работе инициативы, творчества при предоставлении услуг, выполнении работ. | До 50 |
| 7 | Участие в приемной, оценочной комиссии, иной комиссии созданной при учреждении | Руководитель комиссии - до 30Члены комиссии - до 20 |
| 8 | Принятие непосредственного участия в создании новых творческих программ, социально-значимых проектов, грантов, спектаклей и т.д. | Ответственный исполнитель - до 100Соисполнитель - до 70Участник - до 50Консультант помощник - до 30 |
| 9 | Издательская деятельность | До 30 |
| 10 | Освещение деятельности учреждения в средствах массовой информации | До 20 |
| 11 | Освещение деятельности учреждения в сети интернет | До 20 |
| 12 | Активное участие в мероприятиях, организованных другими учреждениями района, области | До 50 |
| 13 | Оказание методической помощи, консультации населению, школьным музеям, учащимся. | До 30 |
| 14 | Разработка новых экспозиций, оформление новых выставок. | До 30 |
| 15 | Внедрение новых форм и методов работы | До 30 |
| 16 | Получение почетных грамот:Министерства культуры России,Правительства Омской области,Министерства культуры Омской области, Администрации муниципального района | До 100 |
| 17 | Организация и осуществление работ по благоустройству территории учреждения. | До 30 |
| 18 | Общественная активность не связанная с исполнением должностных обязанностей. | До 30 |
| 19 | Прохождение курсов повышения квалификации. | До 50 |
| 20 | Оперативность подготовки музейных информационных с правок, требующих дополнительной работы с фондом | До 30 |

**1.2 МБУК «Колосовская ЦБС»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Наименование показателя | Процент к должностному окладу (%) |
| Ответственный исполнитель | Соисполнитель | участник |
| 1. | Степень участия работника в мероприятиях (фестивали, конкурсы, смотры, выставки и т.д.) из них: |
| Международного, Всероссийский, межрегионального, областного уровня | до 100 | до 80 | от 20 до 50 |
| Зонального | до 70 | до 50 | от 30 до 20 |
| Районного уровня | до 50 | до 30 | от 10 до 30 |
| N | Наименование показателя | Процент к должностному окладу (%) |
| Ответственный исполнитель | Соисполнитель | Ответственный исполнитель | Соисполнитель |
| 2 | из них: | Международного, Всероссийский, межрегионального, областного уровня | Зонального и районного уровня |
| Гран-при | 100 | 90 | 90 | 80 |
| Лауреат I | 90 | 80 | 80 | 70 |
| Лауреат II | 80 | 70 | 70 | 60 |
| Лауреат III | 70 | 60 | 60 | 50 |
| Диплом I | 60 | 50 | 50 | 40 |
| Диплом II | 50 | 40 | 40 | 30 |
|  | Диплом III | 40 | 30 | 30 | 20 |
| 3 | Участие в учебных программах, семинарах, практикумах, научных чтениях и т.д. | докладчик - до 50содокладчик - до 30 |
| 4 | Выполнение работ в сжатые сроки | ответственный исполнитель - до 30 соисполнитель - до 20 |
| 5 | Ведение методической работы наставничество | до 50 |
| 6 | [\*](#sub_14111) Руководство учебно-творческим процессом коллективов художественной самодеятельности, имеющим звания "Образцовый", "Народный". | До 100 |
| 7 | Выполнение работы повышенной ответственности, связанной с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы учреждения, автотранспорта, аттракционов и т.д. | до 100 |
| 8 | Деятельность специалиста учреждения посредством PR-технологий, взаимодействие со средствами массовой информации, учреждениями, организациями и т.д. в целях продвижения культурного продукта. | До 30 |
| 9 | За внесенный вклад в перевыполнение плановых показателей работы учреждения. | До 50 |
| 10 | За проявление в работе инициативы, творчества при предоставлении услуг, выполнении работ. | До 50 |
| 11 | Руководство методической службой, лабораторией, мастерской, отделением и т.д. (не входящих в должностные обязанности работника). | До 20 |
| 12 | Участие в приемной, оценочной комиссии, иной комиссии созданной при учреждении | Руководитель комиссии - до 30Члены комиссии - до 20 |
| 13 | Принятие непосредственного участия в создании новых творческих программ, социально-значимых проектов, грантов и т.д. | Ответственный исполнитель - до 100Соисполнитель - до 70Участник - до 50Консультант помощник - до 30 |
| 14 | Прохождение курсов повышения квалификации | до 50 |
| 15 | Организация новых клубов и привлечение в них новых пользователей (модернизация имеющегося) | До 20 |
| 16 | Издательская деятельность | До 30 |
| 17 | Организация и проведение на базе учреждения зональных, областных, межрегиональных, всероссийских конкурсов, фестивалей, литературных чтений | До 50 |
| 18 | Освещение деятельности учреждения в средствах массовой информации | До 20 |
| 19 | Освещение деятельности учреждения в сети интернет | До 20 |
| 20 | Активное участие в мероприятиях, организованных другими учреждениями района, области | До 50 |
| 21 | Организация и проведение библиотечных и общественных мероприятий в нерабочее время | До 30 |
| 22 | Разработка проектов локально-нормативной и другой регулирующей документации | До 30 |
| 23 | Общественная активность не связанная с исполнением должностных обязанностей | До 30 |
| 24 | Реализация маркетинговых проектов в сфере культурно-просветительской, образовательной деятельности учреждения (опросы населения, анкетирование, тестирование и пр.), подкрепленное аналитическим материалом | До 30 |
| 25 | Оперативность подготовки библиотечно-информационных справок, требующих дополнительной работы с фондом | До 30 |
| 26 | Соблюдение сроков статистической отчетности | До 20 |
| 27 | Сверка учетного каталога с Федеральным списком экстремистской литературы | До 20 |
| 28 | Внедрение новых форм и методов работы | До 30 |
| 29 | Получение Почетных грамот: Министерства культуры России, Правительства Омской области, Министерство культуры Омской области, Администрации муниципального района | До 100 |
| 30 | Организация и осуществление работ по благоустройству территории учреждения | До 30 |

**1.3 МБУК РДК Колосовского муниципального района Омской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Наименование показателя | Процент к должностному окладу (%) |
| Ответственный исполнитель | Соисполнитель | участник |
| 1. | Степень участия работника в мероприятиях (фестивали, конкурсы, смотры, выставки и т.д.) из них: |
| Международного, Всероссийского, межрегионального, областного уровня,  | до 100 | до 80 | от 20 до 50 |
| Зонального | до 70 | до 50 | от 30 до 20 |
| Районного уровня | до 50 | до 30 | от 10 до 30 |
| N | Наименование показателя | Процент к должностному окладу (%) |
| Ответственный исполнитель | Соисполнитель | Ответственный исполнитель | Соисполнитель |
| 2 | из них: | Международного, Всероссийский, межрегионального, областного уровня | Зонального и районного уровня |
| Гран-при | 100 | 90 | 90 | 80 |
| Лауреат I | 90 | 80 | 80 | 70 |
| Лауреат II | 80 | 70 | 70 | 60 |
| Лауреат III | 70 | 60 | 60 | 50 |
| Диплом I | 60 | 50 | 50 | 40 |
| Диплом II | 50 | 40 | 40 | 30 |
| Диплом III | 40 | 30 | 30 | 20 |
| 3 | Участие в учебных программах, семинарах, практикумах, научных чтениях, и т.д. | докладчик - до 50содокладчик - до 30 |
| 4 | Выполнение работ в сжатые сроки | ответственный исполнитель - до 30 соисполнитель - до 20 |
| 5 | Ведение методической, консультативной работы | до 50 |
| 6 | Подтверждение и присвоение звания «Образцовый» или «народный» коллектив | До 100 |
| 7 | Прохождение курсов повышения квалификации | до 50 |
| 8 | Деятельность специалиста учреждения посредством PR-технологий, взаимодействие со средствами массовой информации, учреждениями, организациями и т.д. в целях продвижения культурного продукта. Подбор и обработка фото и видеоматериалов. Создание видеороликов | До 50 |
| 9 | Организация и проведение в выездных концертах | До 30 |
| 10 | Издательская деятельности | До 30 |
| 11 | Принятие непосредственного участия в создании новых творческих программ, социально-значимых проектов, грантов, спектаклей и т.д. | Ответственный исполнитель - до 100Соисполнитель - до 70Участник - до 50Консультант помощник - до 30 |
| 12 | Организация и проведение на базе учреждения областных, межрегиональных, всероссийских конкурсов, фестивалей | До 50 |
| 13 | Освещение деятельности учреждения в средствах массовой информации и сети интернет | До 20 |
| 14 | Организация и осуществление работ по благоустройству территории учреждений | До 30 |
| 15 | Общественная активность не связанная с исполнением должностных обязанностей | До 30 |
| 16 | Получение Почетных грамот: Министерства культуры России, Правительства Омской области, Министерство культуры Омской области, Администрации муниципального района | До 100 |
| 17 | Наличие планов работы, систематическое ведение установленной документации, в соответствии с требованиями | До 30 |
| 18 | Разработка проектов локально-нормативной и другой регулирующей документации | До 30 |
| 19 | Участие в приемной, оценочной комиссии, иной комиссии созданной при учреждении | Руководитель комиссии - до 30Члены комиссии - до 20 |

**1.4 МБУ ДО «Колосовская ДШИ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Наименование показателя | Процент к должностному окладу (%) |
| Ответственный исполнитель | Соисполнитель | участник |
| 1. | Степень участия работника в мероприятиях (фестивали, конкурсы, смотры, выставки и т.д.) из них: |
| Международного, Всероссийский, межрегионального, областного уровня | до 100 | до 80 | от 20 до 50 |
| Зонального | до 70 | до 50 | от 30 до 20 |
| Районного уровня | до 50 | до 30 | от 10 до 30 |
| N | Наименование показателя | Процент к должностному окладу (%) |
| Ответственный исполнитель | Соисполнитель | Ответственный исполнитель | Соисполнитель |
| 2 | из них: | Международного, Всероссийский, межрегионального, областного уровня | Зонального и районного уровня |
| Гран-при | 100 | 90 | 90 | 80 |
| Лауреат I | 90 | 80 | 80 | 70 |
| Лауреат II | 80 | 70 | 70 | 60 |
| Лауреат III | 70 | 60 | 60 | 50 |
| Диплом I | 60 | 50 | 50 | 40 |
| Диплом II | 50 | 40 | 40 | 30 |
|  | Диплом III | 40 | 30 | 30 | 20 |
| 3 | Участие в учебных программах, семинарах, практикумах, научных чтениях и т.д. | докладчик - до 50содокладчик - до 30 |
| 4 | Выполнение работ в сжатые сроки | ответственный исполнитель - до 30 соисполнитель - до 20 |
| 5 | Ведение методической работы наставничество | до 50 |
| 6 | [\*](#sub_14111) Руководство учебно-творческим процессом коллективов художественной самодеятельности, имеющим звания "Образцовый", "Народный". | До 100 |
| 7 | Выполнение работы повышенной ответственности, связанной с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы учреждения, автотранспорта, аттракционов и т.д. | до 100 |
| 8 | Деятельность специалиста учреждения посредством PR-технологий, взаимодействие со средствами массовой информации, учреждениями, организациями и т.д. в целях продвижения культурного продукта. | До 30 |
| 9 | За внесенный вклад в перевыполнение плановых показателей работы учреждения. | До 50 |
| 10 | За проявление в работе инициативы, творчества при предоставлении услуг, выполнении работ. | До 50 |
| 11 | Руководство методической службой, лабораторией, мастерской, отделением и т.д. (не входящих в должностные обязанности работника). | До 20 |
| 12 | Участие в приемной, оценочной комиссии, иной комиссии созданной при учреждении | Руководитель комиссии - до 30Члены комиссии - до 20 |
| 13 | Принятие непосредственного участия в создании новых творческих программ, социально-значимых проектов, грантов, спектаклей и т.д. | Ответственный исполнитель - до 100Соисполнитель - до 70Участник - до 50Консультант помощник - до 30 |
| 14 | Поступление учащихся в образовательные учреждения, реализующие основные профессиональные программы в области культуры и искусства. (за каждого поступившего) |  До 10 |
| 15 | Подготовка стипендиатов:- Министерства культуры Омской области.- Администрации Колосовского муниципального района. |  До 10До 5 |
| 16 | Сохранность контингента учащихся в течении учебного года.- 100%- 90-100%- 80-90% | До 25До 15До 10 |

\* Данный показатель устанавливается работнику сверх размера выплат стимулирующего характера, предусмотренного [пунктом 23](#sub_10023) настоящего Примерного положения.

# 2. Для работников муниципальных казенных учреждений культуры:

**2.1 МКУ «Центр финансово-хозяйственного обеспечения учреждений в сфере культуры»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Наименование показателя | Процент к должностному окладу (%) |
| 1 | Ведение методической работы, наставничество | до 50 |
| 2 | Выполнение работ в сжатые сроки (отчеты, информации, мониторинги и т.д.) | ответственный исполнитель - до 30соисполнитель - до 20 |
| 3 | Внедрение современных технологий в систему бухгалтерского учета, планирования и анализа. | до 50 |
| 4 | Разработка нормативно-правовых актов | до 30 |
| 5 | Проведение переоценки основных средств | до 30 |
| 6 | Привлечение к непредвиденным и ответственным работам | до 50 |